

Протокол № 1
заседания педагогического совета (плановый)
МБОУ «Новобезгинская СОШ»
от «25» августа 2022 года

Председатель: Ганагин В.Ф., директор школы
Всего членов педсовета: 14

Присутствовали: 14 чел.

Отсутствовали: 0 чел.

Секретарь: Трубников Е.И., заместитель директора.

Повестка дня:

1. О выборе председателя педагогического совета и секретаря
2. Анализ деятельности МБОУ «Новобезгинская СОШ» за 2021-2022 учебный год.
 - реализация поставленных задач
 - выводы и выявленные проблемы работы школы в 2021 – 2022 учебном году, рекомендации на 2022 – 2023 учебный год
 - анализ методической работы по направлениям деятельности
 - повышение квалификации педагогических кадров, аттестация педагогов
 - актуальные вопросы организации коррекционно-развивающей службы на 2022-2023 учебный год.-
3. Основные направления работы школы на 2022-2023 учебный год.
4. Анализ реализации Программы воспитания МБОУ «Новобезгинская СОШ» за 2021– 2022 учебный год и внесение изменений на 2022-2023 учебный год.
5. Рассмотрение изменений в локально–нормативных документах, Плана проведения в 2022-2023 учебном году педагогических советов
6. Рассмотрение рабочих программ учителей-предметников и педагогов дополнительного образования.
7. О выдаче Похвального листа «За отличные успехи в учении».
8. Разное.

Слушали:

По первому вопросу слушали директора Ганагина Владимира Федоровича.: О выборе председателя педагогического совета и секретаря, который предложил избрать председателя и секретаря педагогического совета сроком на 1 год. Выступила: Смаженко З.П., учитель, которая предложила избрать председателем педагогического совета директора Ганагина В.Ф., секретарем заместителя директора Трубникова Е.И.. Голосование: «за» -13 человек «против» -0 человек «воздержались» -0. Решили. 1 .Избрать председателем педагогического совета директора Ганагина В.Ф., секретарем педагогического совета заместителя директора Трубникова Е.И.сроком на 1 год.

Слушали:

По второму вопросу слушали заместителя директора Трубникова Егора Ивановича. Он сказал о том, что работа педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году была направлена на реализацию следующих задач:

- Продолжать совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащихся, с ориентацией на их образовательные возможности.

- Повышение профессиональной компетентности педагогов через обеспечение эффективного взаимодействия участников образовательного процесса в условиях введения новых ФГОС.
- Повышение методической грамотности педагогов, формирование основных составляющих профессиональной компетенции учителя.
- Формирование у учащихся опыта самостоятельной деятельности и личной ответственности через развитие активной гражданской позиции и патриотизма, правовое и экологическое воспитание.

Для реализации поставленных задач в Учреждении была проведена следующая работа:

- Создавались условия для профессионального роста классных руководителей и педагогов по осуществлению в практической деятельности современных педагогических технологий;
- Вёлся мониторинг школьного образования, построенный на основе определения конечных результатов деятельности Учреждения и включал в себя следующие компоненты: качество знаний обучающихся, уровень преподавания, состояние учебно-методического обеспечения, индивидуальные особенности обучающихся, уровень сформированности общих и специальных учебных умений и навыков, состояние системы контроля и оценивания знаний обучающихся;
- Проводился мониторинг уровня воспитанности и здоровья обучающихся;

Основными документами, непосредственно регламентирующими учебно-воспитательную работу в образовательном Учреждении является учебный план и основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, адаптированные образовательные программы для детей с особыми возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов начального общего, основного общего и среднего общего образования; адаптированные основные образовательные программы НОО; учебные программы, разработанные на основе государственных стандартов.

На всех ступенях обучения реализовывались следующие формы организации учебного процесса: традиционные уроки (классно-урочная форма), индивидуальные занятия в Учреждении.. Организация внеурочной деятельности осуществлялась через работу кружков и внеурочных занятий, участие в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

Предельно допустимая нагрузка обучающихся соответствовала нормам учебного плана. Учебный план обеспечивался всеми необходимыми программно-методическими компонентами. Расписание составлялось с опорой на санитарно-гигиенические нормы. При подведении итогов был проведён анализ выполнения учебных программ.

В 2021-2022 учебном году школа реализовывала программы начального общего, основного общего образования согласно утвержденному учебному плану. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены и утверждены рабочие программы, содержащие календарно-тематические планы по каждому предмету. В конце каждой четверти администрацией образовательного Учреждения отслеживалось выполнение программы и организация повторения. Раздел «Выполнение программ по учебным предметам» включен в план ВШК, данное направление реализовывалось через:

- посещение уроков с последующим самоанализом и анализом;
- анализ реализации КТП;
- анализ четвертных отчетов учителей-предметников;
- изучение классных журналов и журналов обучения на дому;
- анализ административных контрольных работ.

В течение 2021- 2022 учебного года проводились контрольные срезы, согласно плану ВШК, мониторинги уровня сформированности УУД у обучающихся. Результаты контроля

отражались в управленческих справках по результатам проверки при подведении итогов четверти, обсуждались на заседаниях ШМО, административных совещаниях, педсоветах. Для 100% выполнения программы использовались различные формы обучения: блоковая подача материала, индивидуально-групповые занятия, консультации. Промежуточная аттестация по итогам 2021 – 2022 учебного года была организована и проведена в соответствии с планом. Были проведены годовые (итоговые) письменные контрольные работы (аттестационные испытания как отдельная процедура).

Результатом освоения основной образовательной программы начального общего образования обучающимися 1-х классов стала качественная оценка планируемых результатов.

Были определены годовые отметки по каждому учебному предмету как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и выставлены в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления, максимально учитывая результаты завершённых в традиционной форме четвертей (полугодия), не допуская возможного снижения результатов учебного года.

Обучающиеся 9 класса успешно справились с аттестационными испытаниями, получив «Зачёт» на Итоговом устном собеседовании, защитив итоговые проекты по литературе, географии, физкультуре, обществознанию. Результат ОГЭ по русскому языку следующий: 100% качество знаний, по математике – 80%.

В результате обобщения аналитического материала выявлено, что учебный материал, предусмотренный учебными программами для 1-10-х классов, изучен школьниками в необходимом объеме. По содержанию программы по общеобразовательным предметам в 2021-2022 учебном году теоретической и практической частях выполнены.

Выводы:

Школа обеспечила выполнение Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации;

·провела промежуточный и итоговый контроль в выпускном классе;

·провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;

·ознакомила всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными и процедурными документами своевременно на совещаниях различного уровня.

Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступало;

Классные руководители своевременно и четко информировали родителей и выпускников о документах, с которыми им нужно было ознакомиться. Отметки были выставлены вовремя, документация оформлена в срок.

Выявленные проблемы:

·недостаточный уровень сформированности мотивации на внутреннюю честность при выполнении контрольных заданий;

·слабый навык самоанализа выполненной работы;

·недостаточно высокий уровень тестовой культуры выпускников 9-х классов: работа с бланками, каллиграфия;

·затруднения у обучающихся "группы риска" при использовании общеучебных умений и навыков (планирование своей деятельности, умение работать во времени контролировать и корректировать свою деятельность, умение осознанно читать текст);
·недостаточный уровень психологической готовности демонстрировать знания и умения в непривычной обстановке у обучающихся "группы риска";

Рекомендации на 2022-2023 учебный год:

1. Рассмотреть и утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в начале учебного года.
2. На заседаниях Методического совета, МО учителей обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.
3. Администрации школы поставить на контроль обучающихся 9-х классов, нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях.
4. Администрации школы обеспечить условия для подготовки выпускников 9 класса, находящихся в «Группе риска».
5. На совещаниях обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
6. Осуществлять психологическое сопровождение выпускников при подготовке к итоговой аттестации.
7. Продолжить развивать систему подготовки и организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ГВЭ, ЕГЭ и ОГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного
8. При планировании повышения квалификации учителей-предметников учесть результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, мотивировать педагогов на выбор программы повышения квалификации, ориентированной на индивидуальные образовательные потребности каждого педагога.
9. Ответственному за подготовку и проведение ЕГЭ и ГИА обеспечить объективный контроль исполнения учителями требований федеральных и региональных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников.

Заместителю директора по содержанию:

·оказать помощь педагогам в конкретизации причин низких результатов по выявленным разделам/темам учебной программы;
·провести анализ методических просчетов учителя, связанных с единообразием подходов к обучению и минимальной активностью обучающихся, с отсутствием системы в формировании ключевых предметных компетенций, заменой системы достижения планируемых результатов «подготовкой к государственной итоговой аттестации»;
·оказать содействие учителям в подборе эффективных методик, помогающих повышать качество умений и навыков, формируемых в процессе изучения предмета.

Учителям математики 9- 11-х классов

·регулярно уделять внимание выполнению упражнений, развивающих базовые математические компетенции (умение читать и верно понимать задание, решать практические задачи, выполнять арифметические действия, простейшие алгебраические преобразования и т.д.);
·развивать регулятивные универсальные учебные действия, планировать решение учебной задачи, оценивать весомость приводимых доказательств и рассуждений, корректировать деятельность, вносить изменения в процесс с учетом возникших трудностей и ошибок, намечать способы их устранения; осуществлять итоговый контроль деятельности;
·усилить работу по ликвидации и предупреждению выявленных пробелов.

- организовывать повторение пройденного материала, выделяя для этого специальное время в учебном процессе;
- соблюдать методику формирования действия (избегать формирования действия сразу в свернутом виде) во избежание грубых ошибок, демонстрирующих незнание отдельных правил;
- выделить проблемные темы для организации вводного повторения по математике в сентябре 2022 -/2023 учебного года;
- с сильными учащимися помимо тренировки в решении задач базового уровня сложности проводить разбор методов решения задач повышенного уровня сложности;
- усилить практическую направленность обучения, включая соответствующие задания «на проценты», графики реальных зависимостей, текстовые задачи с построением математических моделей реальных ситуаций;
- формировать у обучающихся навыки самоконтроля, самопроверки.

Учителям русского языка 9-11-х классов :

- изучать единицы разных языковых уровней на текстовой основе, в ходе анализа определять их функциональную значимость, их роль в передаче содержания конкретного текста и в общении в целом;
- реализовывать дифференцированный подход в обучении русскому языку: предъявлять теоретический материал с учётом его обязательного и необязательного усвоения на определённом этапе обучения, использовать упражнения, позволяющие осуществлять уровневую дифференциацию и индивидуальный подход в обучении, учитывать индивидуальные потребности обучающегося.
- формировать навыки самостоятельной деятельности обучающихся с использованием разнообразной учебной литературы (словарей, справочников, самоучителей, практикумов, пособий для подготовки к экзаменам, мультимедийных средств и т.п.), системы разнообразных «подсказок»: опорных материалов в виде схем, таблиц, рисунков, планов, конспектов, а также инструкций, направленных на формирование правильного способа действия (как применять правило, как слушать и читать текст, чтобы понять его содержание, как писать изложение, как писать сочинение, как оценивать речевое высказывание и т.п.);
- закреплять и систематизировать орфографические нормы русского языка параллельно с работой по фонетике, лексике, грамматике;
- пропагандировать ценность систематического чтения, в том числе семейного;
- формировать у обучающихся навыки самоконтроля, самопроверки.

Учителям-предметникам:

- определить целевые установки (обучающиеся с низким уровнем подготовки, обучающиеся, имеющие достаточный уровень базовой подготовки, но не планирующие использовать результаты экзаменов для поступления в профильный класс на уровне среднего общего образования или в ВУЗ, обучающиеся, имеющие достаточный уровень базовой подготовки, планирующие использовать результаты экзамена для поступления в профильные классы или в ВУЗ), уровень знаний и проблемные зоны выпускников, выработать стратегию подготовки к экзаменам;
- провести анализ форм организации обучения (повышение веса тех технологий, которые формируют практические навыки использования полученных знаний, стимулируют самостоятельную работу обучающихся, формируют опыт ответственного выбора и ответственной деятельности, опыт самоорганизации и становления ценностных ориентаций);
- своевременно знакомить выпускников с демоверсиями ЕГЭ и ОГЭ, спецификацией, кодификатором, отражающими требования образовательного стандарта по предметам;
- информировать обучающихся об изменениях, корректировать учебно-тематическое планирование и содержание обучения в контексте рекомендаций по совершенствованию

процесса преподавания предметов, созданных Федеральным институтом педагогических измерений;

- включать задания, идентичные заданиям ЕГЭ и ОГЭ, в текущие контрольные работы;
- объективно оценивать в течение всего учебного периода знания, умения и навыки учащихся в соответствии с их индивидуальными особенностями и возможностями;
- своевременно выявлять обучающихся, имеющих слабую предметную подготовку, диагностировать доминирующие факторы их неуспешности, повышать мотивацию к ликвидации пробелов в своих знаниях;
- провести анализ собственных затруднений при выполнении тестовых заданий и обозначить способы их устранения;
- осуществлять поддержку осознанного выбора выпускниками экзаменов для прохождения итоговой аттестации;
- осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности подготовки к итоговой аттестации.

Классным руководителям:

- своевременно выявлять дефициты информированности выпускников и их родителей о процедурах ОГЭ и ЕГЭ;
- формировать позитивное отношение у выпускников и их родителей о ОГЭ и ЕГЭ;
- содействовать в организации контроля за посещаемостью консультативных занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ;
- осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации либо склонных к девиантному поведению;
- оказывать помощь каждому выпускнику в выборе предметов для прохождения аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

Продолжили слушать заместителя директора Трубникова Егора Ивановича.

Анализ методической работы по направлениям деятельности.

В школе создан методический совет, деятельность которого подчинена решению методических задач, задач коррекционной работы. В него вошли заместитель директора, учитель методист и учителя наставники педагоги школы.

В течение года методическим советом было проведено 5 заседаний, на которых рассматривались следующие вопросы:

Анализ МР за прошлый учебный год, обсуждение плана работы МС на 2022-2023 учебный год;

Проведение текущей и промежуточной аттестации учащихся;

Корректировка календарно- тематических планов, проверка выполнения государственных программ;

Мониторинг деятельности ОУ по введению ФГОС ОВЗ в НОО.

Аттестация педагогов;

Тематика заседаний МС отражала основные проблемные вопросы. В организации методической работы осуществлялся мониторинг качества преподавания и уровня усвоения обучающимися программного материала, повышения квалификации. Изучение нормативно - правовой базы по основным вопросам учебной деятельности – неотъемлемая часть методической работы.

Все методические объединения работали удовлетворительно,каждым из них проведено 4-5 заседаний, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой введения ФГОС НОО и ООО,

критерии внутреннего мониторинга качества образования школы. Планы выполнены в полном объеме.

В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса.

Руководителям МО:

- скорректировать планы работы в соответствии с единой методической темой школы;
- продолжить работу по основным образовательным программам, по Адаптированным программам, учитывая особенности детей с ограниченными возможностями здоровья.

Продолжил заместитель директора Трубников Егор Иванович

Повышение квалификации педагогических кадров

Важнейшим направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации.

Учеба на курсах повышения квалификации проходили в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта. Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации. В 2021-2022 учебном году педагогические работники нашей школы проявили большую активность по повышению своей квалификации. Курсы в 2021-2022 учебном году прошли все педагоги школы согласно плана.

Выводы: обучение на курсах повышения квалификации учителя в школе проходят по плану.

Аттестация педагогических работников

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

2021 -2022 учебном году аттестацию на квалификационные категории прошли 4 педагогических работника, из них:

- Пенкина Г.Т., Потапова Г.В., Гривенная Н.А. получили первую категорию.

- **Выводы:**

— увеличивается количество педагогических работников, имеющих квалификационные категории;

— учителя стали проявлять активность в повышении квалификационных категорий.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Решение:

1.Опираясь на анализ деятельности образовательного Учреждения, признать созданные условия обучения, воспитания и адаптации учащихся оптимальными.

2. Продолжить работу по теме школы «Учебная мотивация современного школьника и педагога как необходимое условие эффективности обучения при ФГОС НОО и ООО»

3 Рекомендации, данные педагогическим советом, использовать в работе школы в 2022 - 2023 учебном году.

По третьему вопросу выступил директор школы Ганагин Владимир Федорович. Он ознакомил педколлектив с основными направлениями работы школы на 2022-2023 учебный год. Довел до членов педколлектива **Приказ от 21.08.2022 № 424** Управления образования Новооскольского городского округа «О подготовке общеобразовательных организаций к новому учебному 2022-2023 году в условиях профилактики и предотвращения коронавирусной инфекции»

Он ознакомил коллектив с организационной структурой школы и озвучил задачи работы школы на **2022-2023 учебный год:**

1. Повышение качества образования, отвечающего современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, формирование готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.
2. Обеспечение преемственности всех уровней образования на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества.
3. Развитие системы школьных конкурсов, олимпиад, поддерживающих творческую и поисковую активность одаренных детей.
4. Усиление работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию обучения, с целью эффективной подготовки к государственной итоговой аттестации и повышения результатов ГИА в 2023 году.

Решение: План работы школы на 2022-2023 учебный год рекомендовать к утверждению.

Проголосовали: единогласно.

По четвертому вопросу слушали зам. директора Трубникова Е.И.

Она предложил на рассмотрение Итоги работы Программы воспитания МБОУ «Новобезгинская СОШ» за 2021 – 2022 учебный год. И обновленной Программы воспитания на 2022 – 2023 учебный год.

Проголосовали: единогласно.

Решение:

На внеурочные занятия выделить 1 час «Разговор о главном».

Обновленную Программу воспитания на 2022 – 2023 учебный год. МБОУ «Новобезгинская СОШ» рекомендовать к утверждению.

По пятому вопросу слушали зам. директора Трубникова Егора Ивановича

Она ещё раз ознакомил педагогический коллектив с Положением об учебной рабочей программе педагога в МБОУ «Новобезгинская СОШ», локально–нормативными документами, в новой редакции. Ознакомил с планом проведения в 2022-2023 учебном году педагогических советов

Решение: Положением об учебной рабочей программе педагога рекомендовать к утверждению. Рекомендовать к утверждению план проведения в 2022-2023 учебном году педагогических советов

По шестому вопросу слушали отчёт директора школы Ганагина В.Ф. о состоянии рабочих программ учителей-предметников и педагогов дополнительного образования.

Решение: рабочие программы учителей-предметников и педагогов дополнительного образования на 2022-2023 учебный год рекомендовать к утверждению.

По седьмому вопросу слушали директора школы Ганагина В.Ф.

О выдаче Похвального листа «За отличные успехи в учении» он сообщил об условиях выдачи в соответствии с положением. Выступила: Смаженко З.П., учитель, классный руководитель, которая предложила выдать Похвальный лист «За отличные успехи в учении» Стрижеус Николаю Вячеславовичу имеющему итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного по итогам 8 класса 2021- 2022 учебного года. Голосование: «за» -13 человек «против» -0 человек «воздержались» -0. Решили: выдать Похвальный лист «За отличные успехи в учении» Стрижеус Николаю Вячеславовичу

По восьмому вопросу шло обсуждение рабочих вопросов, которые наиболее интересны педагогическим работникам школы.

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. На основании сложившейся практики педагогический коллектив считает целесообразным в 2022-2023 учебном году продолжить работу по созданию условий для обеспечения качественного и доступного образования на всех уровнях образования.

Для решения данной цели необходимо:

- начать реализацию требований новых федеральных государственных стандартов вступающих в силу с 1 сентября 2022 года.
- продолжить реализацию требований федеральных государственных стандартов;
- организовать мониторинг результативности и оценку качества образования всех уровней;
- обеспечить повышение качества математического и естественно-научного образования;
- организовать обучение детей с особыми образовательными потребностями;
- развивать кадровый потенциал отрасли;
- продолжить деятельность, обеспечивающую сохранение и укрепление здоровья детей;
- обеспечить выполнение требований надзорных органов по созданию безопасных и комфортных условий;
- продолжить работу по созданию условий для качественного образования.

2. Использовать в 2022-2023 учебном году очную форму обучения.

Председатель педагогического совета: *директор школы В.Ф. Ганагин*

Секретарь педагогического совета: *заместитель директора Е.И. Трубников*